



Suwałki, dnia 28.05.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy: Zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia sceny na pl. Marii Konopnickiej oraz dwóch klubów: Open Suwalszczyzna przy ul. Noniewicza 71A , Miejska Sieja ul. Kościuszki 54 wraz z obsługą techniczną podczas Suwałki Blues Festival w dniach 09-11 lipca 2015 roku

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Suwalski Ośrodek Kultury
ul. Papieża Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki
NIP: 844-235-10-54

2. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014, poz. 121 z późniejszymi zmianami).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zapewnienie nagłośnienia i oświetlenia sceny na pl. Marii Konopnickiej oraz trzech klubów: Open Suwalszczyzna przy ul. Noniewicza 71A , Miejska Sieja ul. Kościuszki 54 wraz z obsługą techniczną podczas Suwałki Blues Festival w dniach 09-11 lipca 2015 roku zgodnie ze specyfikacją i riderami wykonawców (załączniki nr 4 i 5):

1) ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

- 1) Wynajem nagłośnienia i oświetlenia sceny na pl. Marii Konopnickiej oraz dwóch klubów: Open Suwalszczyzna przy ul. Noniewicza 71A , Miejska Sieja ul.

Kościuszki 54, podczas Suwałki Blues Festival w dniach 09-11 lipca 2015 roku zgodnie ze specyfikacją i riderami wykonawców

(załączniki nr 4 i 5):

- 1) Obsługę techniczną i nadzór techniczny nad w/w w celu bezawaryjnego przebiegu Suwałki Blues Festival.
- 2) Ścisłą współpracę przed i w trakcie imprezy z Zamawiającym, który koordynuje organizacją Suwałki Blues Festival oraz udostępnienie Koordynatorowi wszelkich dokumentów niezbędnych do pozyskania stosownych zezwoleń na organizację imprezy, które dotyczą przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić urządzenia w należyтым stanie technicznym, spełniające wymogi bezpieczeństwa pożarowego określone obowiązującymi przepisami prawa oraz ekipy obsługujące te urządzenia, które posługują się biegle językiem angielskim.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie zapewniającym prawidłowe i bezkolizyjne odbycie się Festivalu w dniach:

od 9-11.07.2015 r. w godzinach ustalonych odrębna umową.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia.
- 2) Wykonawca musi wykazać wykonanie co najmniej trzech usług, o których mowa w przedmiocie zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10000 złotych brutto każda, na imprezach z publicznością powyżej 500 osób.
- 3) Zamawiający dokona oceny spełniania wymienionego wyżej warunku na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2 oraz 6.3.

6. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Wypełniony formularz OFERTA – wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Wypełniony wykaz usług wg wzoru - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 3) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w wykazie usług,
o którym mowa w pkt. 6.2.
- 4) Oryginał lub kopię pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę
do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy

prawo

do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1) Wszelkie zapytania dotyczące wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego, należy przesyłać za pośrednictwem e-mail: krzysztof.maslowski@soksuwalki.eu lub pismem na adres:

**Suwalski Ośrodek Kultury
ul. Papieża Jana Pawła II 5 , 16-400 Suwałki.**

- 2) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert , pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż 05. 06. 2015 r. godz. 12:00. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego (przed upływem terminu składania ofert).

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej (zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną).
- 3) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 4) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być podpisane lub parafowane.
- 5) Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 6.4.
- 6) Oferta oraz wykaz usług, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
- 7) Ofertę z załączonymi dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem wykonawcy (numer telefonu i faks) oraz opisane:

**Suwalski Ośrodek Kultury w Suwałkach,
ul. Papieża Jana Pawła 5, 16 – 400 Suwałki
OFERTA Suwałki Blues Festival 2015**

- 8) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim, w sekretariacie Suwalskiego Ośrodka Kultury w Suwałkach, ul. Papieża Jana Pawła II 5. Termin składania ofert upływa dnia **08.06.2015 r. o godz. 12.00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu wskazanego w pkt. 9.1.
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom.

10. CENA ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania usług stanowiących przedmiot zapytania ofertowego. Cenę ofertową obejmującą cały zakres usług należy podać w formularzu OFERTA – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Cena podana w formularzu OFERTA będzie ceną ostateczną.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria:
 - a) kryterium cena, w którym oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów,
 - b) kryterium doświadczenie, w którym oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Pod uwagę w tym kryterium brane będą usługi obejmujące swym zakresem przedmiot zamówienia, których wykonanie wykonawca wykaże w wykazie usług (załącznik nr 2)
- 2) Punkty przyznane w ramach każdego kryterium zostaną zsumowane. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

12. OCENA OFERT

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 3) Oferta zostanie uznana za nieważną, jeśli:
 - a) przedłożone przez Wykonawcę dokumenty nie będą potwierdzać spełniania warunku udziału w postępowaniu,

- b) oferta będzie niekompletna, niezgodna z zapisami niniejszego zapytania lub obciążona błędami,
 - c) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub będzie zawierać nieprawdziwe informacje,
 - d) cena za realizację usług stanowiących przedmiot zapytania będzie rażąco niska
lub Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - e) oferta będzie nieważna na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Wyjaśnienia złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie przewiduje uzupełniania jakichkolwiek dokumentów po upływie terminu składania ofert.

13. INFORMACJA O WYNIKU ROZPATRZENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Każdy Wykonawca, który złoży ofertę przed upływem terminu składania ofert zostanie powiadomiony o wyniku postępowania – pismo zostanie przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub drogą pocztową (listownie) - zgodnie z wyborem Zamawiającego.
- 2) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 3) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą ilość punktów przyznanych w ramach określonych kryteriów (łącznie), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 4) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA

- 1) Niniejsze postępowanie zostanie unieważnione w przypadku:
 - a) gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą nieważne,
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy, lub Zamawiający uzna iż unieważnienie jest konieczne.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 3) Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w punkcie 2.

15. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

16. INFORMACJE DODATKOWE

Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Masłowski, tel. (87) 5638515 lub 602433644

17. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz OFERTA
- 2) Wykaz usług
- 3) Postanowienia umowy
- 4) Specyfikacja sprzętowa i ridery Wykonawców
- 5) Program imprezy